**СВЕДЕНИЯ**

**о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих**

**Сосновоборского городского округа и урегулированию конфликта интересов за 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения заседания комиссии** | **Основание для проведения заседания комиссии** | **Общее число членов комиссии, согласно утвержденному составу/**  **Фактичес-кое присутст**  **вие на заседании комиссии** | **Число представител.научных организаций и образовательн**  **учреждений среднего и высшего доп. профессионал. образования, деятельность которых связана с муниципальной службой. Фактическое присутствие на заседании** | **Должность муниципального служащего**  **(или лица замещающего мун. должность), в отношении которого состоялось заседание комиссии** | **Решение принятое**  **на заседании комиссии** | **Решение принятое представителем нанимателя (работодателя) по результатам заседания комиссии** | **Размещение информации о деятельности комиссии на официальном сайте муниципального образования** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **20.01.16**  **№1** | 1. О рассмотрении письма направленного отделом по работе с обращениями граждан управления делопроизводства аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области от 28.12.2016 № С-1194/15-10-0 в адрес главы администрации Сосновоборского городского округа. | 16/16 | 5/5 |  | В действиях муниципального служащего Сосновоборского городского округа признаков дисциплинарного проступка не установлено. | Протокол утвержден |  |
| О рассмотрении уведомления лица, замещающего муниципальную должность об избрании его председателем общественной организации. | Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует. |
| **16.02.2016**  **№2** | 1 О рассмотрении представления прокуратуры города Сосновый Бор от 20.01.2016 №07-60-2016 «Об устранении нарушений требований Федерального закона «О противодействии коррупции» и Федерального закона РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | 16/13 | 5/5 |  | Признать, что сведения представленные руководителями муниципальных учреждений являются неполными. Комиссия рекомендует работодателю в связи с малозначительным проступком применить к руководителю муниципального учреждения конкретную меру ответственности:  - к трем руководителям муниципальных учреждений в виде замечания;  - к одному руководителю муниципального учреждения в виде выговора. | Протокол утвержден |  |
| **31.05.2016**  **№3** | 1. Информация о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа, в том числе в отраслевых (функциональных) органах администрации с правами юридического лица на себя и членов своей семьи, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений на себя и членов своей семьи. Размещение предоставленной информации на сайте. | 17/14 | 6/5 |  | 1. Нарушений законодательства не выявлено. Информацию о выполнении законодательства по предоставлению сведений и размещению ее на сайте принять к сведению.  2. Поручить н0430альнику отдела кадров и спецработы администрации, провести необходимые мероприятия по разработке и утверждению в администрации Сосновоборского городского округа единой Формы размещения информации на сайте, соответствующей Форме Правительством Ленинградской области. | Протокол утвержден |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2. Рассмотрение уведомления руководителя муниципального учреждения, о возбуждении в отношении его и его супруги исполнительного производства. |  |  |  | Признаков коррупциогенного характера не выявлено. Информация принята к сведению. |  |  |
| 3. Рассмотрение уведомлений представленных руководителями муниципальных учреждений о выполнении ими наряду со своими основными должностными обязанностями другой оплачиваемой работы | Выполнение руководителями муниципальных учреждений наряду со своими основными должностными обязанностями иной оплачиваемой работы не влечет личной заинтересованности и конфликта интересов. |
| **15.06.2016**  **№4** | 1.Рассмотрение уведомлений, представленных служащими, замещающими должности муниципальной службы в целях исполнения ими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. | 17/15 | 6/6 |  | Признать, что при исполнении муниципальными служащими своих должностных обязанностей личная заинтересованность и конфликт интересов отсутствует (не усматривается). | Протокол утвержден |  |
| 2. Об итогах проделанной работы, направленной на выявление и предупреждение возможности возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, во исполнение письма аппарата Губернатора Ленинградской области от 16.05.2016 №41-1125/16. | 1. Информацию принять к сведению.  2. Установить, что личной заинтересованности при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов не выявлено.  3. Рекомендовать отделу кадров и спецработы администрации продолжать данную работу, направленную на выявление и предупреждение возможности возникновения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| **29.06.2016**  **№5** | 1. О рассмотрении обращения гражданина «О противоправных действиях руководителя (директора) муниципального учреждения и муниципальных служащих администрации | 17/14 | 6/5 |  | 1. Признать, что в действиях руководителя (директора) муниципального учреждении и муниципальных служащих администрации, при исполнении ими должностных обязанностей - признаков не соблюдения ими требований к служебному поведению (совершения ими дисциплинарных проступков) не установлено и не выявлено.  2. Поручить начальнику юридического отдела администрации, совместно с начальником отдела кадров и спецработы администрации, подготовить за подписью заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам - председателя комиссии, ответ на обращение гражданина.  3. Поручить председателю КУМИ Сосновоборского городского округа:  - организовать и провести проверку фактического использования территории, указанной в обращении гражданина и бухгалтерской отчетности муниципального учреждения;  - проинформировать членов комиссии об итогах проведенной проверки. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении служебной записки муниципального служащего о проделанной работе и ее продолжению по выходу его из учредителей общества с ограниченной ответственностью. | Признаков не соблюдения требований к служебному поведению не выявлено. Все действия муниципального служащего по данному вопросу проведены в соответствии с законодательством. Информацию принять к сведению. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **06.09.2016**  **№6** | О рассмотрении уведомлений служащих, замещающих должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации, в том числе с правами юридического лица, о выполнении другой оплачиваемой работе. | 17/17 | 6/6 |  | Признать, что при выполнении муниципальными служащими другой оплачиваемой работы (деятельности) наряду со своими основными должностными обязанностями конфликт интересов отсутствует. | Протокол утвержден |  |
| **21.12.2016**  **№7** | О рассмотрении проекта муниципального нормативного правового акта (распоряжения) администрации Сосновоборского городского округа «О порядке подачи муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области заявления о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» | 17/16 | 6/6 |  | 1. Информацию принять к сведению  2. Рекомендовать главе администрации Сосновоборского городского округа утвердить (принять) муниципальный нормативный правовой акт, в виде распоряжения «О порядке подачи муниципальным служащим администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области заявления о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов». | Протокол утвержден |  |

исп. Т.Н. Губочкина

тел.8(81369) 29079